

ДОГОВІР № 05-01 купівлі-продажу товарів

м. Львів

«05» січня 2026 року

Фізична особа-підприємець Лохман-Паращак Ірина Володимирівна, надалі іменоване «Постачальник», що діє на підставі виписки з державного реєстру, з однієї сторони,

Фізична особа-підприємець Суркова Ольга Павлівна, іменоване надалі «Покупець», що діє на підставі виписки з державного реєстру, з іншої сторони, надалі спільно іменовані Сторонами, уклали даний Договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник постачає, а Покупець приймає та оплачує товар, що далі іменується Товар, в порядку та на умовах, визначених даним Договором.

1.2. Найменування та кількість поставленого в натурі Товару указується у видаткових накладних.

2. ЦІНА

2.1. Ціни за Товар вказуються у видаткових накладних у національній валюті України — гривні.

3. ОПЛАТА І УМОВИ ПЛАТЕЖУ

3.1. Покупець здійснює попередню оплату у розмірі 100% від ціни Товару, вказаної в рахунку на оплату, протягом 3 (трьох) календарних днів з дати отримання.

3.3. Оплата за даним Договором проводиться у національній валюті України - гривні на рахунок Постачальника.

3.4. Підставою для оплати ціни Товару є даний Договір.

3.5. Датою оплати вважається дата зарахування коштів на рахунок Постачальника.

4. УМОВИ ПОСТАЧАННЯ

4.1. Товар поставляється Постачальником на підставі даного Договору.

4.2. У разі, якщо Покупець не оплатив Товар, щодо поставки якого Сторонами було досягнуто згоди в порядку, встановленому цим Договором, протягом 10 (десяти) календарних днів, то на вимогу Постачальника досягнута Сторонами згода щодо поставки цього Товару анулюється (розривається) і Сторони мають наново досягти згоди щодо поставки цього Товару.

4.3. Постачальник реєструє податкову накладну, оформлену в строки, порядку та згідно вимог чинного законодавства України на день її оформлення. Постачальник гарантує своєчасне відображення у своїй податковій звітності суми податкових зобов'язань з ПДВ, належне складання та реєстрацію податкових накладних в Єдиному реєстрі податкових накладних відповідно до діючого законодавства України. Покупець має право вимагати відшкодування збитків, понесених ним внаслідок несвоєчасного складання і реєстрації Постачальником зі своєї вини податкових накладних за операціями за цим Договором.

4.4. Документами, що стосуються Товару та підлягають переданню разом із Товаром за даним Договором, є виключно видаткова накладна, рахунок-фактура, сертифікат якості Товару, інструкція з експлуатації Товару у вигляді, що надається виробником цього Товару.

4.5. Якість Товару, що поставляється за даним Договором, має відповідати вимогам виробника Товару щодо якості Товару. Зазначений у цьому пункті Договору перелік вимог щодо якості Товару є повним та вичерпним.

4.6. Право власності на Товар та ризик випадкового знищення або випадкового пошкодження Товару переходить від Постачальника до Покупця з моменту передачі Товару Покупцю.

5. УПАКОВКА І МАРКУВАННЯ

5.1. Товар повинен відвантажуватися в тарі/упаковці, що є характерною для Товару, що поставляється, яка повинна забезпечувати його збереження під час звичайних умов здійснення навантажувальних-розвантажувальних робіт, зберігання, транспортування, згідно встановлених Виробником Товару правил щодо навантажувальних-розвантажувальних робіт з Товаром, зберігання та транспортування Товару. Пакування здійснюється в тій мірі, в якій обставини, що стосуються транспортування (наприклад, спосіб, засоби перевезення, місце призначення, умови зберігання, тощо), були повідомлені Постачальнику до складення видаткової накладної. Обов'язок передання

товару у тарі/упаковці не поширюється на товари, які за своїм характером не потребують застосування тари/упаковки.

5.2. Упаковка/тара повинна мати маркування, що містить наступні дані:

- найменування Товару;
- кількість Товару в упаковці.

6. УМОВИ ПРИЙМАННЯ

6.1. Покупець і Постачальник проводять прийом-передачу Товару на складі Постачальника. Факт прийому-передачі Товару оформляється і підтверджується видатковою накладною, підписаною уповноваженими на це представниками Сторін.

6.2. Перелік уповноважених представників Покупця (далі-Перелік) додається до цього Договору і є його невід'ємною частиною. Перелік не є виключним. Покупець також може підтвердити повноваження своїх представників, які не включені у Перелік довіреністю. Довіреність на отримання Товару від імені Покупця одночасно є посвідченням права особи, уповноваженої на отримання Товару, на підписання від імені Покупця видаткових накладних.

6.3. Перевірка кількості, асортименту, комплектності, наявності видимих дефектів Товару, наявності усіх документів, передбачених п.4.7. цього Договору, здійснюється Сторонами при проведенні прийому-передачі Товару.

6.4. У разі, якщо при прийомі-передачі Товару було виявлені дефекти, невідповідність кількості, комплектності, асортименту Товару, Сторони одразу на місці складають та підписують Акт розбіжностей (далі-Акт-1), де вказується кількість поставленого товару, дані про виявлені невідповідності, повний перелік дефектів.

Акт 1 підписується уповноваженим на це представником Покупця та Постачальника, при цьому Сторони самостійно несуть відповідальність за наявність у власних представників повноважень на підписання зазначених актів. Один примірник Акту-1 при цьому надається Постачальнику. У видатковій накладній робиться відмітка про складання Акту-1 та зазначаються особи представників, які підписали даний Акт-1.

6.5. Після підписання Акту-1 уповноваженими представниками Сторін Постачальник усуває зазначені в Акті 1 невідповідності шляхом до поставки, до комплектації, заміни Товару на такий, що вказано у Специфікації, або на подібний, в межах аналогічної вартості, у строк, що не перевищує 45 (сорок п'ять) календарних днів з дати підписання Акту-1 Сторонами.

6.6. Факт підписання видаткової накладної представниками Сторін посвідчує відсутність претензій щодо кількості, асортименту, упаковки Товару, наявності видимих дефектів, документів, передбачених п.4.7. цього Договору. Претензії з приводу кількості, асортименту, упаковки Товару, наявності видимих дефектів, документів, передбаченого п.4.7. цього Договору, після підписання видаткової накладної не приймаються і не задовольняються Постачальником.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену чинним законодавством України.

7.2. У разі прострочення Покупцем оплати за поставлену Постачальником партію товару, Постачальник має право вимагати, а Покупець зобов'язаний сплатити пеню у розмірі 0,5% від вартості неоплаченого Товару за кожний день прострочення платежу.

7.3. У разі прострочення Постачальником строку поставки Товару/строку заміни неякісного Товару Покупець має право вимагати, а Постачальник зобов'язаний сплатити 0,5% від вартості непоставленого Товару/неякісного Товару, за кожний день прострочення поставки Товару.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Сторони погодилися, що у разі виникнення форс-мажорних обставин (обставини, що виникли поза волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і яких не можна було ні передбачити, ні уникнути), а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи, але не обмежуючись, ворожі атаки, терористичні загрози, блокади, ембарго, закриття сухопутних чи водних шляхів, режими інших міжнародних санкцій, валютних обмежень, дії іноземного ворога, загальну військову мобілізацію, військові дії, оголошену та неоголошену війну, дію суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, революції, заколоти, повстання, масові заворушення, обмеження комендантської години, експропріації, примусове вилучення, захоплення підприємств, ревізиції,

громадські демонстрації, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, митні обмеження, зміна митного законодавства, митні процедури, обставини непереборної сили, а також інших випадків, які зазвичай визнаються такими у міжнародній практиці і які Сторони не могли передбачити, вони не будуть нести відповідальності за невиконання або неналежне виконання цього Договору.

8.2. Сторона, для якої створилась неможливість виконання зобов'язань по цьому Договору, повинна негайно, але не пізніше 7 (семи) днів, у письмовій формі інформувати іншу Сторону. Несвоєчасне, більш 7 (семи) днів, повідомлення про форс-мажорні обставини позбавляє відповідну Сторону права посилаючись на них у майбутньому. Факт настання обставин, вказаних у п. 8.1. Договору, повинен бути підтверджений протягом розумного строку Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом.

8.3. У разі, якщо дія вищевказаних обставин триває більше 3 (трьох) місяців, кожна із Сторін має право на розірвання Договору та не несе відповідальності за таке розірвання, за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше, ніж за 10 (десять) днів до розірвання. У цьому випадку Сторони здійснять взаємні розрахунки, пов'язані з виконанням зобов'язань по цьому Договору, на момент його припинення.

9. ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

9.1. Усі суперечки й розбіжності, що виникають із цього Договору або у зв'язку з ним, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. Досудове врегулювання спору шляхом представлення письмової претензії є обов'язковим.

9.2. При неможливості вирішення спору відповідно до п. 9.1. він вирішується в господарському суді.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Усі Додатки, зміни та доповнення до цього Договору дійсні лише у тому разі, якщо вони здійснені в письмовій формі та підписані вповноваженими представниками Сторін.

10.2. Моментом (датою) передачі Товару Покупцю є момент (дата) підписання видаткової накладної уповноваженими на підпис даного документа від імені Сторін особами. З моменту передачі Товару Покупцю Постачальник вважається таким, що належним чином виконав свої зобов'язання за даним Договором.

10.3. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання обома Сторонами і діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

10.4. Цей Договір складено українською мовою в двох оригінальних примірниках по одному для кожної із Сторін.

10.5. Кожна із Сторін своїм підписом під даним Договором дає згоду іншій Стороні на обробку персональних даних, отриманих під час виконання Договору і зобов'язується забезпечувати виконання вимог чинного законодавства України щодо захисту персональних даних.

10.6. Кожна із Сторін зобов'язується протягом 2 (двох) робочих днів з моменту зміни адреси, найменування, системи оподаткування, електронної пошти, банківського рахунку, номеру телефону/факсу та іншої інформації, необхідної для виконання цього Договору, повідомити у письмовій формі другу Сторону про такі зміни, а у випадку неповідомлення така Сторона несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

10.7. Сторони домовились, що документи, пов'язані з виконанням даного Договору, які направляються за допомогою e-mail, мають повну юридичну силу, можуть бути представлені до судових інстанцій в якості належних доказів.

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ФОП Лохман-Паращак І.В.

ПІН 2954421769

UA713052990000026004041004570

АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

79013, м.Львів, вул.Вербицького, буд.14,кв.2

Електр.пошта: jador_payment@ukr.net

ФОП

_____ **Лохман-Паращак І.В.**

ПОКУПЕЦЬ:

ФОП Суркова О.П.

ПІН 2705214467

UA 923052990000026001021035777

АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

81106, Львівська обл., місто Львівський р-н.,
с.Черепин, вулиця Шухевича, будинок 2,
квартира 8

ФОП

_____ **Суркова О.П.**